



GRANTS THAT TRANSFORM TUCSON

Tabla de contenido

Objetivo.....	2
Cronograma de solicitud.....	2
Elegibilidad.....	4
Reglas y pautas.....	4
Usos que no son elegibles:.....	5
Informes:.....	5
Cómo enviar.....	5
a) Descripción del proyecto.....	6
b) Presupuesto del proyecto.....	6
c) Apéndice.....	7
Periodo y cronograma de la subvención.....	8
Notas importantes.....	8

Objetivo

El Programa de Becas Changemakers brinda apoyo directo a pequeñas empresas con sede en Tucson para apoyar el crecimiento económico de nuestra comunidad empresarial y de pequeñas empresas. Estos fondos son parte de la Ley del Plan de Rescate Estadounidense de 2021 (ARPA) y están siendo administrados por la organización financiera sin fines de lucro Groundswell Capital y la ciudad de Tucson.

El objetivo del programa es contribuir a generar varios resultados económicos directos e indirectos tales como:

Beneficios Económicos Directos:

- Mayores ingresos comerciales
- Disminución del gasto de las empresas.
- Desarrollo y mejora de las capacidades de la fuerza laboral
- Crecimiento y retención de empleos de alta calidad

Beneficios Económicos Indirectos:

- Apoyo a la transición a energías limpias para pequeñas empresas (reducción de la exposición a la contaminación in situ, reducción de emisiones, etc.)
- Mayor conciencia comunitaria y apoyo a las pequeñas empresas locales.
- Mayor concientización y uso entre las pequeñas empresas de los numerosos recursos comunitarios gratuitos disponibles para los negocios en Tucson.

Cronograma de solicitud

Las solicitudes deben presentarse antes de las 11:00 p.m. (hora de Arizona) del domingo 11 de febrero de 2024.

Las solicitudes se enviarán de forma digital a través del sitio web de Groundswell Capital. Las solicitudes podrán presentarse en español o inglés. Asegúrate de que todos los componentes se hayan completado y cargado, ya que las solicitudes incompletas no serán revisadas.

Ten en cuenta el siguiente cronograma y fechas clave para planificar en consecuencia. Los artículos en gris son OPCIONALES. Ofrecemos numerosas oportunidades, tanto virtuales como en persona, para ayudar a las pequeñas empresas a completar su solicitud de beca, incluido el acceso a computadoras y software. La asistencia se ofrece tanto en español como en inglés.

Fecha	Descripción	Notas
1 de enero, 2024	Abre la solicitud	Lee las instrucciones completas, descarga las plantillas y envía tu solicitud completa a través de groundswellcapital.org

3 de enero, 2024	(Opcional) Horas de Oficina Abierta 1pm - 3pm	Visítanos para recibir asistencia personalizada con tu solicitud. 376 S Stone Avenue, Tucson, Az.
9 de enero, 2024	(Opcional) Sesión informativa VIRTUAL de Becas Changemakers 12pm - 1pm	Únete a la sesión de Zoom en: https://us06web.zoom.us/j/81595563214
10 de enero, 2024	(opcionales) Horas de Oficina Abierta 1pm - 3pm	Visítanos para recibir asistencia personalizada con tu solicitud. 376 S Stone Avenue, Tucson, Az.
16 de enero, 2024	(Opcional) Horas de Oficina Abierta (virtual) 11am- 12pm	Únete a Google Meeting: https://meet.google.com/jzq-fezy-eoq
17 de enero, 2024	(Opcional) Horas de Oficina Abierta 1pm - 3pm	Visítanos para recibir asistencia personalizada con tu solicitud. 376 S Stone Avenue, Tucson, Az.
24 de enero, 2024	(Opcional) Horas de Oficina Abierta 1pm - 3pm	Visítanos para recibir asistencia personalizada con tu solicitud. 376 S Stone Avenue, Tucson, Az.
31 de enero, 2024	(Opcionales) Horas de Oficina Abierta 1pm - 3pm	Visítanos para recibir asistencia personalizada con tu solicitud. 376 S Stone Avenue, Tucson, Az.
11 de febrero	Plazo límite para enviar la solicitud 11 p.m. hora de AZ	Envía a través de groundswellcapital.com
16 - 22 de febrero	Entrevistas finales	Nos conectaremos con los finalistas para una entrevista. Ten en cuenta que un miembro clave del equipo de tu proyecto debe estar disponible para reunirse con el comité de selección.
1 de marzo	Ceremonia de premiación	Organizaremos una ceremonia de premiación por la noche para los ganadores de las becas.
Posterior a la adjudicación		
15 de abril	Informe de progreso pendiente	te proporcionaremos una plantilla para enviar un informe breve sobre el progreso de tu proyecto.
15 de junio	Fecha límite para el informe final	Le proporcionaremos una plantilla de informe breve para enviar un informe sobre el progreso de su proyecto.
31 de octubre	Fecha límite par la primera encuesta de seguimiento	Pediremos a todos los beneficiarios que completen una encuesta sobre el impacto del proyecto.
1 de marzo de 2025	Fecha límite par la segunda encuesta de seguimiento	Pediremos a todos los beneficiarios que completen la segunda encuesta sobre el impacto del proyecto.

Elegibilidad

Para ser elegible para postularte a *cualquiera* de las Becas Changemaker, debes:

- Ser una empresa con fines de lucro con sede dentro de la ciudad de Tucson (incluida la ciudad de South Tucson)
- Tener 50 o menos empleados
- Estar registrado para hacer negocios en el Estado de Arizona a menos que el negocio sea un propietario único (o se registrará antes de recibir de fondos)
- Estar registrado como DBA (Doing Business As) si la empresa unipersonal hace negocios bajo un nombre distinto al del propietario.
- Ser un negocios de propiedad y operación independientes y no ser dominante en su campo de operación.
- No estar enfrentando ningún litigio o tener acción legal pendiente
- Que ninguno de los propietarios del negocio ni miembros gerentes y/o funcionarios hayan sido condenados por delitos financieros en los últimos tres años.
- No haber recibido subvenciones federales, estatales o locales alternativas para cubrir los mismos costos y/o usos incluidos en esta solicitud.
- No haber sido suspendido o excluido del uso de fondos federales.
- No ser una franquicia, a menos que la franquicia no sea una subsidiaria de una corporación más grande.

Ten en cuenta que las becas específicas también pueden tener requisitos de elegibilidad adicionales (por ejemplo, años en el negocio) que también deben cumplirse.

Reglas y pautas

- Ninguna empresa puede recibir más de \$10,000 en financiamiento total, aunque puede optar por solicitar múltiples becas.
- Los fondos no se pueden utilizar para usos no elegibles (enumerados en una sección a continuación)
- La empresa debe tener su sede en la ciudad de Tucson (incluida la ciudad de South Tucson)

Si tu empresa es seleccionada, se te pedirá que cumplas con requisitos adicionales como:

- Enviar una copia del formulario de impuestos W9 del IRS. Recibirás un formulario 1099 al final del año.
- Enviar un número de EIN, ITIN o SS del IRS
- Con la excepción de la beca Cuéntame una Historia, los fondos no se pueden expedir a una cuenta bancaria personal; se debe abrir una cuenta bancaria comercial antes de recibir los fondos.
- Los beneficiarios deberán proporcionar verificación de que se recibieron los fondos una vez que se hayan expedido, para nuestros fines de presentación de informes.

- Los beneficiarios deben aceptar completar todas las encuestas y formularios en las fechas asociadas con los informes para este financiamiento.
- Es posible que se requiera que cada finalista asista a una entrevista final en persona antes de la expedición de fondos, así como a una sesión en persona de inicio de la subvención.

Usos que no son elegibles:

- Costos incurridos antes del periodo de subvención
- Pago de gastos no comerciales (por ejemplo, tarjetas de crédito personales, automóvil familiar, reparaciones del hogar)
- Financiamiento directo a actividades políticas
- Actividades religiosas, como culto, instrucción religiosa o proselitismo y/o aquellas que promuevan o inhiban el interés religioso.
- Costos previamente cubiertos por subvenciones federales, estatales o locales alternativas
- Pago de multas o impuestos federales o estatales
- Compra de drogas, tabaco o alcohol
- Entretenimiento
- Bonificaciones
- Viajes no comerciales

Informes:

Los beneficiarios deberán presentar:

- Informe de progreso 1 antes del 15 de abril de 2024
- Informe final antes del 15 de junio de 2024
- Encuesta a beneficiarios 31 de octubre de 2024
- Encuesta a beneficiarios 1 de marzo de 2025

Se proporcionarán plantillas de informes. Cada beneficiario también participará en una visita al sitio de trabajo realizada por el administrador de la subvención en la ubicación comercial.

Cómo enviar

Para que tu solicitud sea considerada completa, debe presentarse en su totalidad con los siguientes documentos antes de la fecha límite. No se tomarán en cuenta solicitudes incompletas o vencidas.

Una solicitud completa incluye:

1. Encuesta de descripción general de la empresa (electrónica). Esto solicita información general sobre su empresa. Esté preparado para ingresar información como:
 - Una breve descripción (2-3 oraciones) de su empresa y proyecto.
 - Ingresos anuales estimados

- Gastos anuales estimados
- ¿Cuánto desea solicitar?
- Dirección comercial e información de contacto.
- ¿Cuánto tiempo ha tenido clientes que pagan?

2. Documentos adjuntos

- a. Descripción del proyecto
- b. Presupuesto del proyecto (plantilla proporcionada)
- c. Paquete de apéndice o anexos (esto variará dependiendo de la subvención que estés solicitando, así que asegúrate de leer atentamente la descripción de la beca específica. Hay un cuadro a continuación que resume los archivos adjuntos requeridos por cada beca)

Parte 1: Encuesta general de la empresa

La Encuesta de descripción general de la empresa debe completarse a través del sitio web de Groundswell Capital. La parte 1 incluye preguntas para responder de forma digital.

Parte 2: Documentos adjuntos

La parte 2 de la solicitud se completa adjuntando los siguientes documentos:

a) Descripción del proyecto

La descripción de tu proyecto se escribirá en letra Times New Roman o Arial, de 11 puntos, márgenes de 1 pulgada a espacio simple. No debe exceder 6 páginas. Que una descripción sea más larga no significa que sea mejor. La descripción de tu proyecto se evaluará según la claridad con la que hayas pensado en el uso de los fondos y el impacto general del proyecto propuesto en el potencial de crecimiento de tu negocio.

La descripción de tu proyecto debe incluir las siguientes secciones.

- 1) **Descripción general del proyecto:** describe brevemente tu proyecto propuesto y cómo se alinea con el propósito de la beca que estás solicitando. Describe el cronograma para gastar los fondos y la finalización del proyecto. Demuestra que tienes una estrategia clara sobre cómo implementar este proyecto y que has completado cualquier supuesto de costos necesario (es decir, que has recopilado cualquier cotización necesaria u obtenido el precio del inventario).
- 2) **Uso de fondos:** Describe específicamente cómo utilizarás los fondos para realizar el proyecto que has propuesto. El uso de los fondos debe alinearse con el presupuesto y los gastos que incluya. Si planeas complementar los fondos de la beca con otras fuentes de financiación (es decir, ingresos, préstamos, otras subvenciones), asegúrate de incluirlas también.
- 3) **Impacto previsto:** describe cómo prevés que estos fondos tendrán un impacto positivo en tu negocio. Si puedes, proyecta el impacto económico total de este proyecto en términos de nuevos ingresos, mayor eficiencia, creación de empleo u otros beneficios comerciales valiosos.

b) Presupuesto del proyecto

Hemos incluido una plantilla de presupuesto del proyecto como parte de los materiales de solicitud en formato Excel. Completa y envía, en formato Excel, con los materiales de tu solicitud. Si necesitas acceso a Excel o cualquier otro soporte tecnológico, puedes acudir a cualquiera de los horarios de atención del mes de enero con las Navegadoras de Empresas Pequeñas de la Ciudad de Tucson. El presupuesto de tu proyecto debe demostrar que has pensado claramente cómo utilizar los fondos y lo has articulado a través de un presupuesto investigado, preciso y razonable.

c) Apéndice

Revisa la página de instrucciones de la subvención para obtener materiales adicionales que puedas incluir en el paquete del apéndice.

Para subir los documentos:

Ten en cuenta que todos los documentos se cargan en la misma sección del formulario de solicitud. Cada solicitud está limitada a 10 documentos que se pueden cargar. Sube solo documentos en PDF o Word/Excel.

Nombre de la beca	Documentos a subir	Documentos opcionales para subir (si corresponde)
Crece	<input type="checkbox"/> Descripción del proyecto <input type="checkbox"/> Presupuesto del proyecto	No se requiere información del Apéndice
Arranca	<input type="checkbox"/> Descripción del proyecto <input type="checkbox"/> Presupuesto del proyecto <input type="checkbox"/> Plan de negocios <input type="checkbox"/> Resumen del equipo fundador y/o asesores	Si tu empresa NO se ha lanzado, incluye uno o más de las siguientes opciones en la sección de apéndice/anexos: - Una presentación de la empresa - Proyección financiera - Estrategia de comercialización - Investigación de mercado - Maquetas o fotografías de productos.
Energía limpia	<input type="checkbox"/> Descripción del proyecto <input type="checkbox"/> Presupuesto del proyecto	Si tu proyecto requiere modificaciones de construcción, incluye - Prueba de propiedad del edificio. - Carta de apoyo firmada por el propietario del edificio.
Capacita	<input type="checkbox"/> Descripción del proyecto <input type="checkbox"/> Presupuesto del proyecto <input type="checkbox"/> Carta de apoyo del empleador (si no eres tú)	Si tu empresa participa en el Legacy Business Program de la Ciudad de Tucson, incluye: - Prueba de participación
Keep Tucson Amable	<input type="checkbox"/> Descripción del proyecto	

	<input type="checkbox"/> Presupuesto del proyecto <input type="checkbox"/> Carta de apoyo de la comunidad	
Cuéntame una historia	<input type="checkbox"/> Descripción del proyecto <input type="checkbox"/> Presupuesto del proyecto <input type="checkbox"/> Enlace a un trabajo previo similar <input type="checkbox"/> Carta de apoyo de la empresa participante	

Periodo y cronograma de la subvención

Las solicitudes se abrirán el 1 de enero de 2023 y se cerrarán el 11 de febrero a las 11 p. m. (AZ). Nuestro objetivo es anunciar a los ganadores el 1 de marzo, pero eso puede estar sujeto a cambios. Todos los fondos deben entregarse y los proyectos de financiación deben iniciarse antes del 1 de abril de 2023. El/la beneficiario/a debe completar breves informes de progreso y datos finales de la encuesta, descritos en la sección de adjudicación del cronograma anterior.

Notas importantes

Ninguna persona o empresa será excluida de participar, se le negará el beneficio o será sometida a discriminación en virtud de cualquier programa o actividad financiada total o parcialmente con fondos de la Ciudad por motivos de raza, color, religión, sexo, incluido el embarazo (parto y condiciones médicas relacionadas), estereotipos sexuales, condición de transgénero e identidad de género, origen nacional (incluido el dominio limitado del inglés), edad, discapacidad o afiliación o creencia política.

Las subvenciones otorgadas pueden considerarse ingresos sujetos a impuestos. Los destinatarios pueden recibir un 1099-G por los fondos recibidos. Las empresas deben consultar con un profesional de impuestos para determinar si la concesión de la subvención se considera ingreso sujeto a impuestos. Los beneficiarios que hayan gastado fondos de la subvención en gastos previamente cubiertos por otro programa federal, estatal o local o en gastos no elegibles deberán reembolsar todos los fondos de la subvención otorgados por este programa.

Información general: <https://www.groundswellcapital.org/changemakers>

Energía limpia: <https://www.groundswellcapital.org/goodenergy>

Aranca: <https://www.groundswellcapital.org/seedfund>

Crece: <https://www.groundswellcapital.org/growthfund>

Capacita: <https://www.groundswellcapital.org/upskilling>

Keep Tucson Amable: <https://www.groundswellcapital.org/amable>

Cuéntame una historia: <https://www.groundswellcapital.org/create>